Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Corporación Financiera Nacional B.P.	Incrementar el financiamiento al sector empresarial de mejor desempeño y mayor impacto en la economía del país.	Monto de colocaciones CFN	716.374
			Monto de Aprobaciones CFN	668.12
			IE-EIPI-OE2-INV-Monto de colocaciones para sector Vivienda	60.081
		Incrementar el acceso al financiamiento al segmento PYMES.	IE-EIPI-OE2-INV-Porcentaje de aprobaciones de nuevos crédito para pequeños y medianos	0.508
			Porcentaje de garantías otorgadas	0.07
		Incrementar el financiamiento de las exportaciones de productos y servicios ecuatorianos hacia mercados internacionales.	PND-6.1/IE-EIPI-OE2-INV-Monto de aprobaciones al sector exportador	76.37
		Incrementar el portafolio de inversiones canalizado hacia el mercado de valores.	Monto de volumen de compras PFB	30.5
		Incrementar la eficiencia institucional en la Corporación Financiera Nacional.	Porcentaje de morosidad institucional	0.0675
			Cartera de plazo vencido saneada	1.4
			Costo Promedio de Acceso a Financiamiento	0,0362
			Porcentaje de trámites administrativos simplificados	1
			EFIC: Tiempo de atención a las observaciones ciudadanas respecto a información de trámites publicados en la plataforma GOB.EC.	12
			EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.	0,7
			EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo	0,77
			EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	0,8
		Incrementar el desarrollo del talento humano en la Corporación Financiera Nacional.	Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.	0.75
		Incrementar el uso eficiente del presupuesto en la Corporación Financiera Nacional B.P.	Cobertura cartera de crédito improductiva	0.81
			Indicador de solvencia	0.4
			Porcentaje de Activos Productivos/Activos Totales	0,9
			Porcentaje de activos productivos sobre pasivos con costo	1,75
			Margen de intermediación/Activo promedio	0.0034
			Margen de Intermediación/Pasivo Promedio	0.0056
			Grado de Absorción	2.7665

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
2	Gerencia de Cumplimiento	Incrementar la eficiencia operativa de la Unidad de Cumplimiento MEDIANTE el mejoramiento de los procesos de control y reportes para el cumplimiento de la Normativa interna y externa sobre Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento de Delitos por parte de las Unidades Administrativas.	Nivel de cumplimiento del envio de Estructuras a los entes de control	1
			Porcentaje de cumplimiento de la supervisión de los procesos	1
			Promedio de días para el reporte de ROII en el SISLAFT.	4
		Incrementar la cultura de prevención de lavado de activos en la CFN B.P. MEDIANTE la mitigación los riesgos de exposición de la institución por incumplimiento de las normas de control interno.	Número de funcionarios capacitados en procesos de inducción de la CFN BP	20
			Número de funcionarios capacitados a través de boletines comunicacionales CFN BP	2.172
3	Gerencia de Riesgos	Reducir los diferentes tipos de riesgos de la Institución	Porcentaje de informes de brechas de liquidez	1
			Porcentaje de informes de riesgos para soluciones de pago atendidos en promedio por mes a nivel nacional.	0,9
4	Gerencia de Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia de la gestión por resultados de la CFN B.P. MEDIANTE la administración, control y monitoreo del proceso de planificación institucional.	Tiempo promedio de atención a reformas POA	2
			Porcentaje de proyectos en riesgo	0,1
			Porcentaje de cumplimiento del plan de proyectos de requerimientos de mejora y/o automatización de procesos priorizados	0,4
			Tiempo promedio de atención a requerimientos de consolidación y análisis de datos.	1
			EFIC: Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	0,8
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
	Subgerencia General de Negocios	Incrementar la colocación de recursos en la economía del país	Montos de Lineas de Bancos Corresponsales activas	20
			Monto de acceso al crédito	5.9
			Porcentaje de garantías otorgadas	0.07
			Monto garantizado	3.4
			Monto invertido en proyectos del Fondo de Capital de Riesgos	1
			Porcentaje de aprobaciones de crédito para pequeños y medianos empresarios	0.508

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
	Subgerencia General de Calidad y Desarrollo	Incrementar la generación de información estadística de calidad y procesos alineados a la política gubernamental y al direccionamiento institucional MEDIANTE la aplicación de Tecnologías de la Información y Comunicación	EFIC: Tiempo de atención a las observaciones ciudadanas respecto a información de trámites publicados en la plataforma GOB.EC.	12
		Incrementar la eficiencia de los servicios brindados por CFN BP, MEDIANTE la simplificación de trámites	Porcentaje de trámites administrativos simplificados	1
			EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo	0,77
		Incrementar la automatización de procesos de la Corporación Financiera Nacional B.P. MEDIANTE la aplicación de tecnologías de la información a los procesos	Porcentaje de cumplimiento de los Acuerdos de Niveles de los Servicios (SLAs) sobre DISPONIBILIDAD de la plataforma tecnológica base que soporta el ambiente de producción.	0,99
		Incrementar el desarrollo de los sectores productivos del país MEDIANTE el desarrollo e implementación de productos y servicios, financieros y no financieros de calidad.	Diseño de productos y servicios para el portafolio de la CFN BP	1
7	Gerencia de Negocios Financieros y Captaciones	Incrementar el apoyo al sector real y al mercado bursátil	Monto de compras del PFB	30.5
		Mantener y gestionar distintas fuentes de fondeo con condiciones de plazo y costo adecuado	Costo Promedio de Acceso a Financiamiento	0.0366
			Monto de Captaciones por diversas fuentes	1,687.72
8	Gerencia de Negocios Fiduciarios	Incrementar la participación en el mercado fiduciario	Porcentaje de informes producidos	1
			Porcentaje de Información Fiduciaria cargada	1
9	Gerencia Juridica	Incrementar la eficacia y eficiencia operacional en los ámbitos legal y judicial a nivel nacional en las áreas de Asesoría Legal y Patrocinio Legal..	Porcentaje de atención de asesorías, contratos y trámites legales dentro del tiempo comprometido	1
			Porcentaje de causas atendidas oportunamente	1
10	Gerencia de Coactiva	Incrementar la recuperación de la cartera vencida de la CFN B.P.	Porcentaje por recuperación de cartera judicial	0.0092
			Cartera de plazo vencido saneada	1.4

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
11	Gerencia de Participación Accionaria y Enlace	Incrementar el alineamiento estratégico y el control de las compañías en las que la CFN B.P. tiene participación accionaria MEDIANTE la elaboración de recomendaciones a la Alta Gerencia y la coordinación de mecanismos de evaluación de la gestión de las compañías.	Informes de reuniones de seguimiento con las subsidiarias	1
			Informes reportados a la Gerencia General de la CFN B.P.	2
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
12	Gerencia Regional	Incrementar la efectividad en la administración de los procesos desconcentrados dentro de su jurisdicción.	Monto de aprobaciones	213.553
			Número de operaciones aprobadas	247
			Monto de desembolsos	244.089
			Número de Operaciones Desembolsadas	4,648
			Monto de aprobaciones al sector exportador	17.1
			Monto de colocaciones para sector vivienda	24.575
			Porcentaje de aprobaciones de crédito para pequeños y medianos empresarios	0.568
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
13	Subgerencia General de Gestión Institucional	Incrementar la efectividad en la gestión de los bienes institucionales, los servicios generales y las compras públicas de la Corporación Financiera Nacional B.P.	Porcentaje de trámites de pago atendidos a tiempo	0.9788
	Gerencia de Talento Humano	Incrementar el nivel de competencias y eficacia de los servidores Institucionales MEDIANTE lo estipulado en la normativa vigente.	Porcentaje de Personal sustantivo	0,7
			Promedio de horas capacitación hombre en temas conductuales	3,5
			Promedio de horas capacitación hombre en temas técnicos	4,5
			Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	0,04
			Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2020)	150
			Porcentaje de Personal Adjetivo	0,03
15	Gerencia Administrativa	Incrementar la eficiencia en la gestión de la Gerencia de División Administrativa (bienes de larga duración y la adquisición de bienes, obras y servicios) MEDIANTE el cumplimiento y optimización de los procesos internos (recursos humanos, economicos y materiales)	Porcentaje de cumplimiento del PAC	0,25
			Numero de subastas de bienes realizadas	1
16	Secretaria General	Incrementar la eficiencia de la gestión de Secretaría General MEDIANTE capacitación del personal, mejora tecnológica y de procesos.	Días promedio de elaboración de Actas de Comités de Negocios.	12
			Días promedio de entrega de Resoluciones de Comité de Negocios.	2,5
			Nivel de satisfacción del cliente interno	0,91
			EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux.	0,7

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
17	Gerencia de Atención a Reclamos	Incrementar la eficiencia y efectividad en la atención de quejas, sugerencias, reclamos y denuncias del Usuario Financiero MEDIANTE el cumplimiento de la normativa legal vigente.	Tiempo promedio de atención a trámites admitidos para envío de respuesta	9
18	Gerencia de Mercadeo y Comunicación	Incrementar el posicionamiento de la imagen institucional de la CFN B.P.	Monto de ahorro en Publicaciones en medios	1.300.000
		Incrementar el posicionamiento de los productos y servicios financieros de la CFN B.P.	Número de eventos con presencia institucional y/o participación de las máximas autoridades de CFN	5
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/10/2020
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):	GERENCIA DE GESTIÓN ESTRATÉGICA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):	ECON. DAVID ACOSTA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	dacosta@cfn.fin.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(04) 2591800 EXTENSIÓN 1106