

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, teléfono, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono interurbano)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/clientes que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/clientes que accedieron al servicio acumulativo
8	Solicitud de Liberación de Garantías	Consiste en atender la solicitud de liberación del cliente y analizar la cobertura de riesgo total.	Toda persona natural o jurídica que requiera liberar las garantías que mantiene a favor de CFN, puede acceder en forma personal, mediante una comunicación por escrito.	Toda persona natural o jurídica que requiera liberar las garantías que mantiene a favor de CFN, puede acceder en forma personal o mediante una comunicación por escrito.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Recepción de solicitudes de requerimiento del cliente. 2.Solicitar la vista técnica (excepto CFN construye) 3.Revisión documental/recogida (informático o información financiera). 3.Análisis cobertura de riesgo total. 4.Asignar a los diferentes comités 5.Se remite área de garantías la resolución para proceder con la liberación. 	De Lunes a Viernes de 9:00 a 17:00	Gratis	Acorde al requerimiento.	Personas naturales y jurídicas, clientes CFN	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional	<p>Oficina Mater - Guayaquil Av. 9 de Octubre 200 y Peruvia. Tel.: (053) 04 259 1800.</p> <p>Oficina Píezaga - Calle Píezaga 30 A entre Av. Naciones Unidas y Corrales. Edificio Píezaga G. Tel.: (053) 02 302 0700 / 02 302 0800</p> <p>Sucursal Ibarra Calle 181 No. 2 entre Banderilla y la Universidad. Tel.: (053) 05 2278754 / 05 2278761</p> <p>Sucursal Cuenca Av. Ordoñez Lami y Píezaga Edificio Amalio PB. Tel.: (053) 07 427 5917</p> <p>Sucursal Loja Av. 24 de Mayo entre José Antonio Espinoza y Cordero. Tel.: (053) 07 2571616 / 07 2584242</p> <p>Sucursal Machala Píezaga entre Av. 1 y Tarma. Tel.: (053) 07 259 7900</p> <p>Sucursal Píezaga Vialto 21 - 401 Ejercito Moreno. Tel.: (053) 02 3042071</p> <p>Sucursal Ambato Simon Bolivar 21 06 y Guayaquil sepeña. Tel.: (053) 02 2412134</p> <p>Sucursal Esmeraldas Sofo entre Quito y Ricana. Tel.: (053) 062452076</p> <p>Sucursal Baños Bolívar 21-06 y Guayaquil Espeña Tel.: (053) 06 2412074</p>	Atención en oficinas	NO	N/A	N/A	37	161
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)											Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)						
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											30 DE JUNIO DEL 2022						
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											MENSUAL						
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):											SUBGERENCIA GENERAL DE NEGOCIOS						
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):											Ez Soraya María Antonieta Bajajña Costal						
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											bjajana@cfn.fin.ec						
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											(04) 2 591800 Ext. 4992						